

Mit rund 4.200 Beschäftigten weltweit ist die Horst Brandstätter Group ein Global Player. Zu der internationalen Unternehmensgruppe gehören 33 Gesellschaften und die bekannten Marken PLAYMOBIL und LECHUZA.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in allen Business-Units arbeiten mit Engagement und hoher Leistungsbereitschaft, um weltweit eine unternehmerische Erfolgsgeschichte zu schreiben.



Um den Erfolgskurs fortzusetzen, suchen wir am Standort Zirndorf zum nächstmöglichen Termin einen

## Kaufmännischen Sachbearbeiter Informationstechnologie (m|w|d)

- Aufgabenbereiche:**
- Dokumentensteuerung des internen IT-Kontrollsystems in Microsoft Sharepoint
  - Erstellung von Statusberichten
  - Koordination von Themen der Informationssicherheit mit dem Informationssicherheitsbeauftragten
  - Koordination von Themen des Datenschutzes mit dem Datenschutzbeauftragten
- Bewerberprofil:**
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
  - Sicherer Umgang mit allen gängigen MS Office-Anwendungen, insbesondere Word, Excel, PowerPoint und Sharepoint
  - Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
  - Selbstständiges, strukturiertes Arbeiten, schnelle Auffassungsgabe und Kommunikationsstärke
- Wir bieten:**
- Attraktive Vergütung und Sonderzahlungen
  - Vielseitiges, interessantes Aufgabengebiet
  - Gründliche Einarbeitung in Ihr Tätigkeitsfeld
  - Initiativen zur Gesundheitsförderung

### HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Gehaltswunsches, der Kennziffer sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an:  
[bewerbung@geobra-brandstaetter.de](mailto:bewerbung@geobra-brandstaetter.de)

geobra Brandstätter Stiftung & Co. KG  
c/o HR  
**Kennziffer: 21-097-N**  
Brandstätterstr. 2-10 • 90513 Zirndorf